

HƯỚNG DẪN THÍ SINH LÀM THỦ TỤC TRÚNG TUYỂN NHẬP HỌC

Hội đồng Tuyển sinh Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn (STU) chúc mừng và hân hoan chào đón thí sinh đã đủ điều kiện về điểm xét trúng tuyển nhập học năm học 2021 - 2022.

Để thuận tiện cho việc chuẩn bị hồ sơ và làm thủ tục nhập học trong thời gian Thành phố Hồ Chí Minh và một số địa phương bị ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19, Hội đồng tuyển sinh STU thông báo một số điều cần biết để thí sinh làm thủ tục trúng tuyển nhập học.

[A] TRA CỨU VÀ TÌM HIỂU THÔNG TIN TUYỂN SINH, THỦ TỤC NHẬP HỌC

Thí sinh đăng ký xét tuyển và có tên trong danh sách trúng tuyển của trường có thể tìm hiểu thông tin tuyển sinh của trường bằng nhiều cách: trực tiếp đến trường; tìm hiểu qua trang thông tin điện tử của trường (website); gửi thư điện tử đến VPTS Trường; hoặc, gọi điện thoại đến số hotline.

(1) Thí sinh tra cứu thông tin xét tuyển, kết quả trúng tuyển, thông báo hướng dẫn làm thủ tục nhập học trên website trường <http://www.stu.edu.vn> tại các mục:

- Thông tin tuyển sinh: <http://daotao2.stu.edu.vn/thongtintuyensinh/>
- Đăng ký xét tuyển: http://daotao2.stu.edu.vn/dkxt_ts2021/
- Tra cứu kết quả tuyển sinh: <http://daotao2.stu.edu.vn/tuyensinh/>
- Và, các mục thông báo khác liên quan đến tuyển sinh trên Website trường.

(2) Văn phòng Tuyển sinh Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn (Phòng C105)

- Địa chỉ: 180 Cao Lỗ, Phường 04, Quận 08, Tp. Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 028.38505520 (số nội bộ: 106; 107; 115; 116); hotline: 0902.992306
- Địa chỉ hộp thư điện tử: vpts@stu.edu.vn
- Giờ làm việc: các ngày trong tuần, trừ chủ nhật và ngày lễ.
 - + Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 30
 - + Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30.

[B] THỜI HẠN LÀM THỦ TỤC TRÚNG TUYỂN NHẬP HỌC.

(1) Quy định chung về thời hạn làm thủ tục trúng tuyển nhập học:

Nhà trường tổ chức xét tuyển trong nhiều đợt. Thời hạn làm thủ tục trúng tuyển nhập học và đóng học phí của thí sinh trúng tuyển được thực hiện theo từng đợt xét tuyển được ghi cụ thể trên giấy báo thí sinh đến trường làm thủ tục trúng tuyển nhập học; hoặc, giấy báo kết quả xét tuyển tuyển sinh đại học năm 2021.

Thí sinh trúng tuyển làm thủ tục trúng tuyển nhập học và đóng học phí theo lịch được ghi trong giấy báo. Quá thời hạn ghi trong giấy báo mà thí sinh không làm thủ tục trúng tuyển nhập học và đóng học phí, nhà trường sẽ xem như thí sinh không có nguyện vọng theo học tại trường và sẽ tuyển thí sinh khác thay thế trong các đợt xét tuyển tiếp theo để kịp khai giảng đúng kế hoạch.

Thí sinh lưu ý vấn đề **thời hạn** khi nộp hồ sơ nhập học và đóng học phí để tránh các vấn đề phát sinh ảnh hưởng đến việc chọn trường, nhập học của thí sinh. Nhà trường sẽ không thu nhận các trường hợp nộp hồ sơ và đóng học phí trễ hạn dưới bất cứ hình thức nào (nộp trực tiếp, gửi qua đường bưu điện, gửi qua hộp thư điện tử và chuyển khoản tiền đến tài khoản ngân hàng của trường).

- Đối với hồ sơ trễ hạn gửi qua bưu điện, nhà trường sẽ gửi trả hồ sơ qua đường bưu điện.

- Đối với khoản học phí nộp trễ hạn qua chuyển khoản, nhà trường sẽ liên hệ với thí sinh để biết thông tin tài khoản nhận hoàn trả để chuyển khoản trả lại tiền học phí cho thí sinh.

Việc hoàn trả có thể mất thời gian làm các thủ tục liên quan, mong thí sinh thông cảm, thực hiện việc nộp hồ sơ và đóng học phí đúng hạn.

(2) Hướng giải quyết các trường hợp đặc biệt do ảnh hưởng bởi dịch Covid-19

Trong thời gian này, dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp gây ảnh hưởng đến việc làm thủ tục nhập học của thí sinh. Để tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh, nhà trường thông báo hướng giải quyết các trường hợp đặc biệt bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh làm chậm quá trình làm thủ tục nhập học của thí sinh. Thí sinh lưu ý thực hiện để có thể làm thủ tục nhập học, đóng học phí và nhập học đúng hạn:

- Thí sinh còn thiếu một số hồ sơ nhập học vì lý do chính đáng (bị cách ly, giãn cách xã hội, ...) có thể nộp thiếu hồ sơ và làm cam kết nộp bổ sung đầy đủ hồ sơ trước khi nhập học chính thức. *Mẫu đơn chi tiết tại: <http://daotao2.stu.edu.vn/thongtintuyensinh/>.*
- Các trường hợp cụ thể khác, thí sinh vui lòng liên hệ đến VPTS Trường để được hướng dẫn chi tiết. *Liên hệ hotline: 0902.992306; hoặc gửi thư đến mail vpts@stu.edu.vn.*

[C] HỒ SƠ LÀM THỦ TỤC NHẬP HỌC

(1) Quy định chung về hồ sơ nhập học:

Thí sinh trúng tuyển chuẩn bị hồ sơ nhập học và sắp xếp theo thứ tự như sau:

- Hồ sơ sinh viên và phiếu thông tin sinh viên (thí sinh tải file hồ sơ theo mẫu của trường và điền thông tin theo yêu cầu). *Mẫu hồ sơ sinh viên và phiếu thông tin sinh viên tại Mục Thông tin tuyển sinh: <http://daotao2.stu.edu.vn/thongtintuyensinh/>;*
- Giấy báo thí sinh đến trường làm thủ tục trúng tuyển nhập học; hoặc, Giấy báo kết quả xét tuyển tuyển sinh đại học năm 2021 (bản chính). *Bản scan giấy báo của thí sinh tại mục Tra cứu kết quả tuyển sinh: <http://daotao2.stu.edu.vn/tuyensinh/>;*
- Giấy báo kết quả kỳ thi THPT năm 2021 (bản chính) để xác nhận nhập học;
- Giấy báo kết quả kỳ thi Đánh giá năng lực do Đại học Quốc gia Tp. Hồ Chí Minh tổ chức năm 2021 (bản chính) (đối với trường hợp thí sinh xét tuyển bằng phương thức 05 xét kết quả thi ĐGNL_ĐHQG);
- Học bạ lớp 10, 11 và 12 (bản sao có chứng thực);
- Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời năm 2021; hay Bằng tốt nghiệp THPT, BTVH, TH Nghề (bản sao có chứng thực);
- Chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân (bản sao có chứng thực);
- Giấy khai sinh (bản sao hợp lệ);
- Tấm ảnh cỡ 3x4cm (chụp không quá 06 tháng) (thí sinh dán vào phiếu dán ảnh theo mẫu của trường);
- Giấy chứng nhận diện ưu tiên tuyển sinh (nếu có);
- Biên lai thu lệ phí khám sức khỏe (Trường hợp trực tiếp đến trường, thí sinh đăng ký khám sức khỏe đầu khóa tại trường và nộp biên lai đăng ký khám sức khỏe chung với hồ sơ);
- Thí sinh đăng ký lưu trú tại ký túc xá sẽ nộp hồ sơ theo hướng dẫn của Ban quản lý ký túc xá. *Xem chi tiết tại: <http://daotao2.stu.edu.vn/thongtintuyensinh/>*

(2) Hướng giải quyết đối với các trường hợp thiếu hồ sơ, hoặc hồ sơ chưa sao y chứng thực do bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19:

- Khi chuẩn bị hồ sơ theo Mục C.1, thí sinh còn thiếu một số hồ sơ nhập học vì lý do chính đáng có thể nộp thiếu hồ sơ và làm cam kết nộp bổ sung đầy đủ hồ sơ trước khi nhập học chính thức. *Mẫu đơn cam kết nộp bổ sung hồ sơ còn thiếu tại: <http://daotao2.stu.edu.vn/thongtintuyensinh/>.*
- Trường hợp không thể sao y chứng thực hồ sơ do tình hình dịch bệnh, thí sinh có thể sao chụp hồ sơ từ bản gốc và nộp bản sao chưa chứng thực cho VPTS. Trước khi nhập học chính thức, thí sinh phải nộp bổ sung đầy đủ hồ sơ theo quy định. *Mẫu đơn cam kết nộp bổ sung hồ sơ còn thiếu tại: <http://daotao2.stu.edu.vn/thongtintuyensinh/>*
- Các trường hợp cụ thể khác, thí sinh vui lòng liên hệ đến VPTS Trường để được hướng dẫn chi tiết. *Liên hệ hotline: 0902.992306; hoặc gửi thư đến mail vpts@stu.edu.vn.*

[D] CÁC KHOẢN LỆ PHÍ, HỌC PHÍ THÍ SINH PHẢI ĐÓNG KHI LÀM THỦ TỤC NHẬP HỌC.

- Lệ phí xét tuyển (nếu thí sinh chưa đóng) ----- 25.000 đồng
- Lệ phí khám sức khỏe đầu khóa: ----- 60.000 đồng
- Bảo hiểm y tế (12 tháng) (dự kiến, chưa chính xác): ----- 563.220 đồng
- Đồng phục thể dục (01 bộ):----- 135.000 đồng
- Lệ phí hồ sơ nhập học: ----- 100.000 đồng
- Tiền lưu trú ký túc xá (nếu có) chưa bao gồm điện, nước (01 tháng): ----- 350.000 đồng
- Học phí học kỳ 1 năm học 2021 – 2022 của các ngành cụ thể như sau:
 - + [7210402] Thiết kế Công nghiệp ----- 17.715.000 đồng/học kỳ
 - + [7340101] Quản trị Kinh doanh ----- 14.090.000 đồng/học kỳ
 - + [7510203] CNKT Cơ điện tử----- 14.090.000 đồng/học kỳ
 - + [7510301] CNKT Điện, điện tử----- 14.090.000 đồng/học kỳ
 - + [7510302] CNKT Điện tử viễn thông----- 14.090.000 đồng/học kỳ
 - + [7480201] Công nghệ Thông tin----- 14.090.000 đồng/học kỳ
 - + [7540101] Công nghệ Thực phẩm----- 17.715.000 đồng/học kỳ
 - + [7580201] Kỹ thuật xây dựng----- 14.090.000 đồng/học kỳ

[E] PHƯƠNG THỨC NỘP HỒ SƠ VÀ ĐÓNG LỆ PHÍ, HỌC PHÍ

Thí sinh có thể nộp hồ sơ theo một trong ba cách sau: (1) Nộp hồ sơ trực tiếp tại trường; (2) Gửi hồ sơ qua đường bưu điện; và (3) Gửi bản chụp hồ sơ qua mail vpts@stu.edu.vn

(1) **Cách 01:** THÍ SINH NỘP HỒ SƠ TRỰC TIẾP TẠI VPTS TRƯỜNG

- **Bước 01:** Thí sinh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ ghi tại Mục C.1 và nộp hồ sơ trực tiếp tại VPTS Trường. Thí sinh nộp hồ sơ và đóng các khoản lệ phí gồm:
 - + Lệ phí xét tuyển (nếu thí sinh chưa đóng): 25.000 đồng/nguyên vọng.
 - + Lệ phí khám sức khỏe đầu khóa: 60.000 đồng/người.
- **Bước 02:** VPTS nhận hồ sơ nhập học, kiểm tra và in biên nhận hồ sơ nhập học cho thí sinh. Trong biên nhận hồ sơ nhập học, VPTS sẽ thông báo cho thí sinh biết:
 - + Các loại hồ sơ thí sinh đã nộp, hồ sơ còn thiếu và yêu cầu thí sinh cam kết nộp bổ sung trước khi thí sinh chính thức nhập học.
 - + Các khoản lệ phí hồ sơ nhập học, học phí mà thí sinh phải đóng bằng tiền mặt, hoặc chuyển khoản đến tài khoản của trường.
 - + Thời hạn đóng học phí.

- **Bước 03:** Thí sinh đăng ký mua đồng phục thể dục, cỡ (size) quần áo thể dục. Đóng tiền mua đồng phục thể dục: 135.000 đồng/bộ.
- **Bước 04:** Thí sinh đóng tiền bảo hiểm y tế là 563.220 đồng/người (dự kiến).
- **Bước 05:** Thí sinh đóng tiền lệ phí hồ sơ nhập học và học phí học kỳ 1 năm học 2021 - 2022 tại Phòng Kế hoạch – Tài chính (Phòng C109). Các khoản lệ phí và học phí gồm:
 - + Lệ phí hồ sơ nhập học: 100.000 đồng/hồ sơ.
 - + Học phí học kỳ 1 năm học 2021 – 2022 tùy ngành.
- **Bước 06:** Thí sinh chính thức nhập học và trở thành sinh viên năm thứ nhất của trường.
 - + Nhà trường dự kiến tổ chức hai đợt nhập học. Đợt nhập học tùy thuộc vào đợt xét tuyển của thí sinh.
 - Đợt 01: Nhập học từ Thứ hai, ngày 13/09/2021; sinh hoạt đầu khóa vào tuần lễ Thứ hai, ngày 18/10/2021.
 - Đợt 02: Nhập học từ Thứ hai, ngày 18/10/2021; sinh hoạt đầu khóa vào tuần lễ Thứ hai, ngày 18/10/2021.
 - + Khi thí sinh hoàn tất thủ tục nhập học và đóng học phí, Phòng Đào tạo STU sẽ tạo và cấp cho sinh viên chính thức:
 - Mã số sinh viên theo khóa, ngành học: MSSV.
 - Địa chỉ mail: MSSV@student.stu.edu.vn và mật khẩu. Trong suốt thời gian theo học tại trường, sinh viên sử dụng mail được cấp để nhận thông báo và liên lạc với nhà trường.
 - Tài khoản truy cập vào Cổng thông tin đào tạo: MSSV và mật khẩu. Sinh viên dùng tài khoản cá nhân được cấp để truy cập vào Cổng thông tin đào tạo để xem danh sách lớp, thời khóa biểu, tải tài liệu học tập, điểm số và thông tin cá nhân khác.

(2) **Cách 02: THÍ SINH NỘP HỒ SƠ QUA ĐƯỜNG BƯU ĐIỆN**

- **Bước 01:** Thí sinh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ ghi tại Mục C.1 và gửi hồ sơ nhập học qua đường bưu điện đến VPTS Trường.
 - + Thí sinh gửi chuyển phát nhanh đến địa chỉ VPTS Trường (gửi EMS chuyển phát nhanh có báo phát).
 - + Thời hạn nộp hồ sơ tính theo dấu bưu điện tại nơi gửi.
 - + Trong hồ sơ, thí sinh ghi rõ địa chỉ mail, điện thoại nhà, điện thoại di động của thí sinh trên phiếu thông tin sinh viên để VPTS liên hệ khi cần thiết.
- **Bước 02:** VPTS nhận hồ sơ nhập học, kiểm tra, in và gửi mail biên nhận hồ sơ nhập học cho thí sinh. Trong biên nhận hồ sơ nhập học, VPTS sẽ thông báo cho thí sinh biết:
 - + Các loại hồ sơ thí sinh đã nộp, hồ sơ còn thiếu và yêu cầu thí sinh cam kết nộp bổ sung trước khi thí sinh chính thức nhập học.
 - + Các khoản lệ phí hồ sơ nhập học, học phí mà thí sinh phải đóng bằng tiền mặt, hoặc chuyển khoản đến tài khoản của trường.
 - + Thời hạn đóng học phí.
- **Bước 03:** Thí sinh đóng tiền lệ phí hồ sơ nhập học và học phí học kỳ 1 năm học 2021 – 2022 bằng cách chuyển khoản đến một trong những tài khoản ngân hàng của trường.
 - + Nội dung chuyển khoản: HOC PHI SV NGUYEN VAN A, MSSV DH12100001, HK1 NAM HOC 2021-2022
 - + Tên tài khoản (ghi đầy đủ): TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN
 - + Số tài khoản của Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn tại các ngân hàng:

Tên ngân hàng có tài khoản của trường	Số tài khoản	Chi nhánh, phòng giao dịch
Ngân hàng Á Châu (ACB)	8770199	Sở Giao dịch TP.HCM
Ngân hàng Đông Á (DAB)	001806050001	Phòng Giao dịch Quận 8 - TP.HCM
Ngân hàng Quân đội (MB)	1031100405004	Sở Giao dịch 2 - TP.HCM
Ngân hàng Kỹ thương VN (Techcombank)	11423198476013	Phòng Giao dịch Phong phú - TP.HCM
Ngân hàng Đầu tư và Phát triển VN (BIDV)	11710006687988	Chi nhánh Bình Điền Sài Gòn
Ngân hàng TMCP Ngoại thương VN (Vietcombank)	1013884753	Chi nhánh Tân Bình

+ Khoản tiền phải chuyển khoản gồm hai khoản: Lệ phí hồ sơ nhập học và học phí.

Mã ngành – Tên ngành	Số tiền chuyển khoản	Số tiền chuyển khoản gồm có:	
		Học phí	Lệ phí hồ sơ nhập học
[7210402] Thiết kế Công nghiệp	17.815.000 đồng	17.715.000 đồng	100.000 đồng
[7340101] Quản trị Kinh doanh	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7510203] CNKT Cơ điện tử	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7510301] CNKT Điện, điện tử	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7510302] CNKT Điện tử viễn thông	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7480201] Công nghệ Thông tin	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7540101] Công nghệ Thực phẩm	17.815.000 đồng	17.715.000 đồng	100.000 đồng
[7580201] Kỹ thuật xây dựng	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng

- **Bước 04:** Khi có thể trực tiếp đến trường, thí sinh phải nộp bổ sung các loại hồ sơ còn thiếu và nộp các khoản lệ phí còn lại. Lưu ý: Thí sinh phải nộp bổ sung hồ sơ và lệ phí trước tuần lễ nhập học chính thức để kịp chuẩn bị cho việc làm thẻ sinh viên, khám sức khỏe, may đồng phục, và đăng ký bảo hiểm y tế.

+ Thí sinh phải nộp bổ sung tất cả các loại hồ sơ nhập học còn thiếu.

+ Thí sinh nộp bổ sung các khoản lệ phí còn lại:

- Lệ phí xét tuyển (nếu thí sinh chưa đóng) ----- 25.000 đồng
- Lệ phí khám sức khỏe đầu khóa: ----- 60.000 đồng
- Đồng phục thể dục (01 bộ): ----- 135.000 đồng
- Bảo hiểm y tế (12 tháng) (dự kiến, chưa chính xác): ----- 563.220 đồng

- **Bước 05:** Thí sinh chính thức nhập học và trở thành sinh viên năm thứ nhất của trường.

+ Nhà trường dự kiến tổ chức hai đợt nhập học. Đợt nhập học tùy thuộc vào đợt xét tuyển của thí sinh.

- Đợt 01: Nhập học từ Thứ hai, ngày 13/09/2021; sinh hoạt đầu khóa vào tuần lễ Thứ hai, ngày 18/10/2021.
- Đợt 02: Nhập học từ Thứ hai, ngày 18/10/2021; sinh hoạt đầu khóa vào tuần lễ Thứ hai, ngày 18/10/2021.

+ Khi thí sinh hoàn tất thủ tục nhập học và đóng học phí, Phòng Đào tạo STU sẽ tạo và cấp cho sinh viên chính thức:

- Mã số sinh viên theo khóa, ngành học: MSSV.
- Địa chỉ mail: MSSV@student.stu.edu.vn và mật khẩu. Trong suốt thời gian theo học tại trường, sinh viên sử dụng mail được cấp để nhận thông báo và liên lạc với nhà trường.
- Tài khoản truy cập vào Cổng thông tin đào tạo: MSSV và mật khẩu. Sinh viên dùng tài khoản cá nhân được cấp để truy cập vào Cổng thông tin đào tạo để xem danh sách lớp, thời khóa biểu, tải tài liệu học tập, điểm số và thông tin cá nhân khác.

(3) Cách 03: THÍ SINH GỬI BẢN CHỤP HỒ SƠ NHẬP HỌC ĐẾN MAIL VPTS

- **Bước 01:** Thí sinh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ ghi tại Mục C.1 và gửi đến VPTS qua địa chỉ mail: vpts@stu.edu.vn.

- + Thí sinh chụp hoặc scan tất cả các loại hồ sơ nhập học được yêu cầu tại Mục C.1 và gửi đến mail VPTS dưới dạng file đính kèm.
- + Thời hạn nộp hồ sơ tính theo ngày và giờ thí sinh gửi mail.
- + Trong hồ sơ, thí sinh ghi rõ địa chỉ mail, điện thoại nhà, điện thoại di động của thí sinh trên phiếu thông tin sinh viên để VPTS liên hệ khi cần thiết.
- **Bước 02:** VPTS nhận hồ sơ nhập học, kiểm tra, in và gửi mail biên nhận hồ sơ nhập học cho thí sinh. Trong biên nhận hồ sơ nhập học, VPTS sẽ thông báo cho thí sinh biết:
 - + Các loại hồ sơ thí sinh đã nộp, hồ sơ còn thiếu và yêu cầu thí sinh cam kết nộp bổ sung trước khi thí sinh chính thức nhập học.
 - + Các khoản lệ phí hồ sơ nhập học, học phí mà thí sinh phải đóng bằng tiền mặt, hoặc chuyển khoản đến tài khoản của trường.
 - + Thời hạn đóng học phí.
- **Bước 03:** Thí sinh đóng tiền lệ phí hồ sơ nhập học và học phí học kỳ 1 năm học 2021 – 2022 bằng cách chuyển khoản đến một trong những tài khoản ngân hàng của trường.
 - + Nội dung chuyển khoản: HOC PHI SV NGUYEN VAN A, MSSV DH12100001, HK1 NAM HOC 2021-2022
 - + Tên tài khoản (ghi đầy đủ): TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN
 - + Số tài khoản của Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn tại các ngân hàng:

Tên ngân hàng có tài khoản của trường	Số tài khoản	Chi nhánh, phòng giao dịch
Ngân hàng Á Châu (ACB)	8770199	Sở Giao dịch TP.HCM
Ngân hàng Đông Á (DAB)	001806050001	Phòng Giao dịch Quận 8 - TP.HCM
Ngân hàng Quân đội (MB)	1031100405004	Sở Giao dịch 2 - TP.HCM
Ngân hàng Kỹ thương VN (Techcombank)	11423198476013	Phòng Giao dịch Phong phú - TP.HCM
Ngân hàng Đầu tư và Phát triển VN (BIDV)	11710006687988	Chi nhánh Bình Điền Sài Gòn
Ngân hàng TMCP Ngoại thương VN (Vietcombank)	1013884753	Chi nhánh Tân Bình

- + Khoản tiền phải chuyển khoản gồm hai khoản: Lệ phí hồ sơ nhập học và học phí.

Mã ngành – Tên ngành	Số tiền chuyển khoản	Số tiền chuyển khoản gồm có:	
		Học phí	Lệ phí hồ sơ nhập học
[7210402] Thiết kế Công nghiệp	17.815.000 đồng	17.715.000 đồng	100.000 đồng
[7340101] Quản trị Kinh doanh	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7510203] CNKT Cơ điện tử	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7510301] CNKT Điện, điện tử	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7510302] CNKT Điện tử viễn thông	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7480201] Công nghệ Thông tin	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng
[7540101] Công nghệ Thực phẩm	17.815.000 đồng	17.715.000 đồng	100.000 đồng
[7580201] Kỹ thuật xây dựng	14.190.000 đồng	14.090.000 đồng	100.000 đồng

- **Bước 04:** Khi có thể trực tiếp đến trường, thí sinh phải nộp bổ sung các loại hồ sơ còn thiếu và nộp các khoản lệ phí còn lại. Lưu ý: Thí sinh phải nộp bổ sung hồ sơ và lệ phí trước tuần lễ nhập học chính thức để kịp chuẩn bị cho việc làm thẻ sinh viên, khám sức khỏe, may đồng phục, và đăng ký bảo hiểm y tế.
 - + Thí sinh phải nộp **bộ hồ sơ nhập học** theo yêu cầu tại Mục C.1 (Lý do: Bản chụp hồ sơ gửi qua mail đến VPTS chưa phải là hồ sơ chính thức, chưa có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền).
 - + Thí sinh nộp bổ sung các khoản lệ phí còn lại:
 - Lệ phí xét tuyển (nếu thí sinh chưa đóng) ----- 25.000 đồng
 - Lệ phí khám sức khỏe đầu khóa: ----- 60.000 đồng
 - Đồng phục thể dục (01 bộ): ----- 135.000 đồng
 - Bảo hiểm y tế (12 tháng) (dự kiến, chưa chính xác): ----- 563.220 đồng

- **Bước 05:** Thí sinh chính thức nhập học và trở thành sinh viên năm thứ nhất của trường.
 - + Nhà trường dự kiến tổ chức hai đợt nhập học. Đợt nhập học tùy thuộc vào đợt xét tuyển của thí sinh.
 - Đợt 01: Nhập học từ Thứ hai, ngày 13/09/2021; sinh hoạt đầu khóa vào tuần lễ Thứ hai, ngày 18/10/2021.
 - Đợt 02: Nhập học từ Thứ hai, ngày 18/10/2021; sinh hoạt đầu khóa vào tuần lễ Thứ hai, ngày 18/10/2021.
 - + Khi thí sinh hoàn tất thủ tục nhập học và đóng học phí, Phòng Đào tạo STU sẽ tạo và cấp cho sinh viên chính thức:
 - Mã số sinh viên theo khóa, ngành học: MSSV.
 - Địa chỉ mail: MSSV@student.stu.edu.vn và mật khẩu. Trong suốt thời gian theo học tại trường, sinh viên sử dụng mail được cấp để nhận thông báo và liên lạc với nhà trường.
 - Tài khoản truy cập vào Cổng thông tin đào tạo: MSSV và mật khẩu. Sinh viên dùng tài khoản cá nhân được cấp để truy cập vào Cổng thông tin đào tạo để xem danh sách lớp, thời khóa biểu, tải tài liệu học tập, điểm số và thông tin cá nhân khác.

Trên đây là hướng dẫn của nhà trường về thủ tục trúng tuyển, nhập học, đóng lệ phí, và đóng học phí của thí sinh. Khi cần thiết, thí sinh có thể liên hệ với VPTS Trường theo hướng dẫn tại Mục [A] để được hỗ trợ.

HIỆU TRƯỞNG
Chủ tịch Hội đồng Tuyển sinh
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
CÔNG NGHỆ
SÀI GÒN



PGS. TS. Cao Hào Thi

