

Tp.HCM, ngày ___ tháng 01 năm 2020

**QUY TRÌNH KHẢO SÁT VIỆC LÀM VÀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO (CTĐT)
ĐỐI VỚI SINH VIÊN & CỰU SINH VIÊN**

Căn cứ vào các văn bản của Bộ GDĐT, các quy chế, quy định, ... của Trường Đại học Công Nghệ Sài Gòn và các hoạt động thực tế của khoa QTKD.

Bước 1: Lập kế hoạch khảo sát

- a) Đối với sinh viên mới ra trường, khảo sát hàng năm vào ngày SV tốt nghiệp.
- b) Đối với cựu sinh viên, định kỳ 2 năm/lần.

Bước 2:

- a) *SV mới ra trường:* Nhận phiếu khảo sát tại văn phòng Khoa và điền vào phiếu.
- b) *Cựu SV:* Văn phòng Khoa gửi phiếu khảo sát theo danh sách đã lưu hoặc thông qua các giảng viên có mối quan hệ với cựu SV.

Bước 3: Tập hợp các khảo sát, xử lý thông tin, phân tích thành các số liệu cần thiết theo yêu cầu, mục tiêu khảo sát.

Bước 4: Trình bảng tổng hợp khảo sát lên Hội đồng khoa học Khoa.

Bước 5: Lưu hồ sơ hệ thống đảm bảo chất lượng.

Ghi chú:

Quy trình khảo sát việc làm và chương trình đào tạo đối với doanh nghiệp giống với quy trình khảo sát đối với cựu SV.

TRƯỜNG KHOA

A blue ink signature of PGS. TS. Cao Hào Thi, written in a cursive style.

PGS. TS. Cao Hào Thi