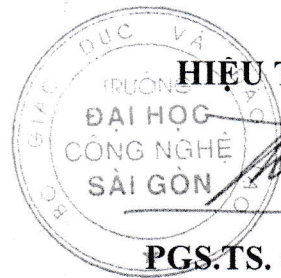


TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 07 năm 2020

QUY TRÌNH THỐNG KÊ GIỜ GIẢNG

- **Bước 1:** Trực kiểm tra thực hiện giờ lên lớp theo kế hoạch giảng dạy.
- **Bước 2:** Kiểm tra tiến độ giảng dạy theo lịch trình giảng dạy và quản lý số theo dõi giảng dạy.
- **Bước 3:** Căn cứ vào việc thực hiện giờ lên lớp, thống kê số giờ còn thiếu và yêu cầu dạy bù đủ số tiết.



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Cao Hào Thi