

## **QUY TRÌNH HỘI THẢO CẤP KHOA**

Căn cứ vào các văn bản của Bộ GDĐT, các quy chế, quy định, quy trình, ... của Trường Đại học Công Nghệ Sài Gòn và các hoạt động thực tế của khoa Công nghệ thực phẩm.

**Bước 1:** Căn cứ vào kế hoạch hàng năm hoặc nhu cầu thực tế của Khoa.

**Bước 2:** Ban chủ nhiệm Khoa thống nhất và xác định chủ đề hội thảo,

**Bước 3:** Phân công giảng viên chuẩn bị nội dung. Phân công đội nhóm hậu cần, trang trí, hỗ trợ

**Bước 4:** Làm tờ trình Hiệu trưởng xin phép – Đính kèm nội dung và yêu cầu tài chính.

**Bước 5:** Tổ chức Hội thảo sau khi được phê duyệt.

**Bước 6:** Tổng kết và thanh quyết toán tài chính.

**TRƯỜNG KHOA**



**PGS. TS. Hoàng Kim Anh**