

Số : 54 /QĐ-DSG-HCQT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 4 năm 2021

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành Phương hướng và nhiệm vụ năm học 2020-2021

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN

Căn cứ Quyết định số 57/2004/QĐ-TTg, ngày 06/4/2004 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 52/2005/QĐ-TTg, ngày 16/3/2005 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh thành Trường Đại học DL Công nghệ Sài Gòn;

Căn cứ Quyết định số 4488/QĐ-BGDĐT, ngày 19/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn;

Căn cứ tình hình hoạt động của Nhà trường,

## QUYẾT ĐỊNH

- Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này **Phương hướng và nhiệm vụ Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn năm học 2020 - 2021**;
- Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký;
- Điều 3.** Các khoa, phòng, ban, trung tâm, cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên có trách nhiệm tổ chức, thực hiện quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- TT. HĐQT (để báo cáo);
- Như điều 3;
- Lưu P.HCQT;

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**PGS. TS. Cao Hào Thi**

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 4 năm 2021

**PHƯƠNG HƯỚNG VÀ NHIỆM VỤ**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN NĂM HỌC 2020 - 2021**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 54/QĐ-DSG-HCQT ngày 22/4/2021  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn)

-----

**I. PHƯƠNG HƯỚNG CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Ngày 12/12/2020, Bộ GD&ĐT đã tổ chức Hội Nghị trực tuyến GDDH năm 2020. Tại hội nghị này Bộ GD&ĐT đã kết luận 5 công tác trọng tâm trong năm 2021 như sau:

1. Công tác tuyển sinh năm 2020 và những năm vừa qua: giữ ổn định kỳ thi THPT và công tác tuyển sinh trong giai đoạn 2021-2025 giống như năm 2020.
2. Thành lập và kiện toàn Hội đồng Trường.
3. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục: yêu cầu kiểm định chất lượng Trường và kiểm định các CTĐT.
4. Công tác chuyển đổi số trong GDDH:
  - Phát triển đào tạo trực tuyến, đào tạo trực tiếp kết hợp trực tuyến;
  - Tăng qui mô đào tạo các ngành trong lĩnh vực liên quan đến CNTT; Tăng cường ứng dụng CNTT trong đào tạo;
  - Có lộ trình đưa năng lực số vào chuẩn đầu ra của mỗi CTĐT.
5. Xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về GDDH.

**II. PHƯƠNG HƯỚNG CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**

Ngày 31/3/2020, Hội đồng Quản trị Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn đã ban hành nghị quyết 29/NQ-DSG-HĐQT về Phương hướng và nhiệm vụ Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn năm học 2020-2021. Nội dung phương hướng cụ thể như sau:

1. Tập trung làm tốt công tác chuyển đổi loại hình trường từ dân lập sang tư thục.
2. Hướng tới cơ chế thực hiện tự chủ đại học gắn với nâng cao chất lượng giáo dục đại học, chủ động, linh hoạt hơn về tổ chức bộ máy, tuyển dụng nhân sự và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, từng bước đổi mới cơ chế hoạt động ngày càng hiệu quả.
3. Đào tạo đa ngành, đa lĩnh vực theo hệ thống tín chỉ; tiếp tục đầu tư phát triển, tạo điều kiện nâng cao đời sống cho cán bộ, giảng viên và nhân viên (CB, GV, NV) trong toàn trường. Thực hiện tốt công tác chính trị tư tưởng.

4. Ổn định các hoạt động của nhà trường, từng bước nâng cao năng lực lãnh đạo, phát huy sức mạnh tổng hợp của hệ thống quản lý; nâng cao trình độ CB, GV, NV, xây dựng đội ngũ CB, GV, NV đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng, đồng bộ về cơ cấu, thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao; tăng cường xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị từng bước xây dựng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn chất lượng, hiện đại, linh hoạt và có sức cạnh tranh cao.
5. Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra nhằm phòng ngừa, phát hiện kịp thời hành vi vi phạm pháp luật, quy chế của Bộ GD&ĐT và các quy định của Trường. Gắn kế hoạch đảm bảo chất lượng với mục tiêu chất lượng.
6. Xây dựng và phát triển Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn trở thành cơ sở giáo dục đại học đa ngành theo định hướng ứng dụng gắn với nhu cầu thị trường lao động, nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và hợp tác quốc tế; Phát huy thế mạnh của cơ sở giáo dục đại học ngoài công lập có tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm cao; xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ, giảng viên có năng lực, kiến thức, kỹ năng đạt chuẩn làm nền tảng cho sự phát triển và nâng cao sức cạnh tranh, khẳng định vị trí và thương hiệu của Nhà trường.
7. Tập trung mọi nguồn lực, phát huy sức mạnh tập thể và kinh nghiệm quản lý để ứng phó tốt và kịp thời tình hình dịch bệnh Covid-19 linh hoạt trong đào tạo, cung cấp dịch vụ và chuyển đổi phương pháp đào tạo sao cho phù hợp trong tình hình phòng chống dịch bệnh.

### **III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP**

Căn cứ vào phương hướng của Bộ GD&ĐT và phương hướng của HĐQT, Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn xây dựng kế hoạch và đề ra nhiệm vụ trọng tâm năm 2020 - 2021 như sau:

#### **1. Về công tác chính trị tư tưởng**

- Tiếp tục giữ vững ổn định chính trị và an ninh nội bộ trong Trường; không ngừng nâng cao phẩm chất đạo đức, lối sống lành mạnh trong toàn thể CB, GV, NV, HV & SV. Phấn đấu 100% CB, GV, NV, HV & SV thực hiện đầy đủ, nghiêm túc chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
- Ổn định tư tưởng, tuân thủ các quy định của Nhà nước trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19; Đảm bảo vừa phòng chống dịch, vừa duy trì các hoạt động của nhà trường.
- Đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước gắn với hoạt động chuyên môn; hoàn thành xuất sắc công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học, học tập, phục vụ và công tác cộng đồng.

- Thực hiện đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng cán bộ, giảng viên và nhân viên đảm bảo công khai, công bằng và hiệu quả.
- Nhà trường phối hợp cùng tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn thể trong trường nhằm tích cực triển khai Nghị quyết số 29-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; và Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.
- Tổ chức tốt công tác chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, học tập và các hoạt động xã hội của sinh viên theo quy định của pháp luật, Bộ Giáo dục và Đào tạo và quy định của Nhà trường. Giải quyết các chế độ, chính sách cho sinh viên đúng và kịp thời.
- Tăng cường công tác tuyên truyền về giáo dục và đào tạo, biểu dương người tốt, việc tốt, nhân rộng mô hình tiên tiến.

## **2. Về tổ chức nhà trường**

- Tổ chức bộ máy và tổ chức hoạt động Nhà trường hiệu quả để đưa Trường vượt qua giai đoạn khó khăn chung của đất nước nói chung (phòng chống dịch bệnh) và của Nhà trường nói riêng.
- Sau khi chuyển qua tư thục, nhà trường sẽ tổ chức hội nghị người lao động để thông qua:
  - + Quy chế dân chủ cơ sở;
  - + Quy chế đối thoại nơi làm việc;
  - + Quy chế tổ chức hội nghị người lao động;
  - + Thỏa ước lao động tập thể.
- Giải quyết các chế độ, chính sách cho CB, GV và NV đúng và kịp thời.
- Giải quyết các chế độ, chính sách cho sinh viên đúng và kịp thời. Tăng cường phối hợp với các địa phương, các đơn vị để quản lý sinh viên ngoại trú, nội trú nhằm đảm bảo an toàn và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho quá trình học tập tại Trường.

## **3. Về công tác tuyển sinh và truyền thông tuyển sinh**

### **a. Công tác tuyển sinh**

- Chỉ tiêu tuyển sinh: 1700 – 2200 SV
- Ngành đào tạo:
  - + 8 ngành: TKCN, QTKD, CNKT CĐT, CNKT Đ-ĐT, CNKT ĐT-VT, CNTT, CNTP và KTCT;

- + 17 chuyên ngành: TK Sản Phẩm, TK Thời Trang, TK Đồ Họa, TK Nội Thất, QTKD Tổng Hợp, QT Tài Chính, QT Marketing, CN Cơ Điện Tử, CN Robot & Trí Tuệ Nhân Tạo, Điều Khiển và Tự Động Hóa, Điện Công Nghiệp và Cung Cấp Điện, Điện Tử Viễn Thông, và Mạng Máy Tính, CNTP, Đảm Bảo Chất Lượng và An Toàn Thực Phẩm, CNTT, KTCT.
  - Phương thức tuyển sinh: 5 phương thức bao gồm xét tuyển học bạ THPT 3 học kỳ, xét tuyển học bạ THPT 5 học kỳ, xét tuyển học bạ lớp 12 THPT, xét tuyển kết quả thi THPT năm 2021 và xét tuyển bằng kết quả thi Đánh giá năng lực của ĐHQG Tp.HCM năm 2021.
- b. Công tác truyền thông tuyển sinh và xây dựng thương hiệu STU 2020**
- Truyền thông tuyển sinh cùng các đối tác Báo Tuổi trẻ, Thanh niên, Giáo dục; Các kênh online như Dân trí, VnExpress, google, facebook, ...
  - Đẩy mạnh chương trình truyền hình trực tiếp chương trình tư vấn tuyển sinh và hướng nghiệp STU trên website, facebook, youtube ...
  - Nghiên cứu các giải pháp tuyển sinh và triển khai hiệu quả công tác truyền thông và tuyển sinh phù hợp tình hình khó khăn về dịch bệnh đang diễn ra.

#### **4. Công tác chuyển đổi số**

- Tin học hóa trong công tác giảng dạy, quản lý và điều hành (quản lý nhân sự, hành chính quản trị, tài chính, đào tạo, nghiên cứu khoa học ....) theo đúng chiến lược 2020 – 2025 và tầm nhìn 2030.
- Trong năm 2021, Tất cả các đơn vị trong trường phải số hóa các tài liệu của đơn vị từ năm 2015 đến 2020. Các năm tiếp theo sẽ tiếp tục số hóa các tài liệu từ năm 2015 trở về trước.
- Từ năm 2021, cơ sở dữ liệu hoạt động trong năm của các đơn vị trong trường phải được trình bày dưới cả 2 dạng bản cứng và bản mềm.
- Đối với các file dữ liệu của các đơn vị nếu có thể công bố rộng rãi thì phải đưa lên website của trường để các bên liên quan có thể tham khảo.

#### **5. Công tác đào tạo**

- Đổi mới phương pháp giảng dạy và quản lý nhằm nâng cao chất lượng các hệ, các ngành đào tạo; Công nghệ thông tin hóa, cải tiến việc lập kế hoạch đào tạo sao cho khoa học, hợp lý và đúng tiến độ. Thay đổi phương pháp đào tạo và giảng dạy, kết hợp hiệu quả đào tạo và giảng dạy trực tiếp và trực tuyến nhằm đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong đào tạo, đặc biệt trong thời gian nghỉ học kéo dài do dịch bệnh;

- Các GV phải số hóa các bài giảng và gửi đến cho SV đầu mỗi học kỳ trước khi giảng dạy 2 tuần;
- Rà soát, chỉnh sửa các quy định liên quan để hoàn chỉnh hệ thống đào tạo tín chỉ tại trường;
- Phân đầu việc chấp hành qui chế giảng dạy năm 2021 cao hơn năm 2020
  - + Hiện nay, ở học kỳ 1 năm học 2020-2021, tỉ lệ dạy đúng kế hoạch và tỉ lệ thực dạy lý thuyết lần lượt là 95% và 99.8%; tỉ lệ dạy đúng kế hoạch và tỉ lệ thực dạy thực hành lần lượt là 95.8% và 99.9%;
  - + Giảm số lần vào muộn và ra sớm. Hiện nay số lần vào muộn ra sớm ở học kỳ 1 năm học 2020-2021 là 277 lần/ 35.970 tiết giảng dạy.
- Rà soát lại toàn bộ chương trình đào tạo hướng đến nhu cầu xã hội. Khai thác các chương trình hiệu quả, loại bỏ những chương trình không còn phù hợp. Xây dựng các chương trình đào tạo phù hợp với phương pháp đào tạo mới, áp dụng công nghệ thông tin. Lựa chọn để mở thêm một số ngành đào tạo mới trong năm tới. Định hướng phát triển những ngành thuộc thế mạnh của trường.
- Tiến hành mở các ngành đại học:
  - + Ngành Quản Lý Xây Dựng
  - + Ngành Kỹ Thuật Truyền Thông Đa Phương Tiện
  - + Ngành Ngôn Ngữ Anh
  - + Ngành Du Lịch
  - + Ngành Kỹ Thuật Máy Tính
  - + Ngành Kiến Trúc
  - + Các ngành có nhu cầu mới của xã hội; có liên quan để ứng dụng CNTT
- Tiến hành mở các ngành cao học:
  - + Ngành Quản trị Kinh doanh.
  - + Ngành Kỹ thuật Xây dựng.
- Đẩy mạnh mô hình phát triển Nhà trường theo chiều sâu, tập trung vào chất lượng tăng trưởng làm mục tiêu phấn đấu; cụ thể là tăng tính thực hành trong đào tạo của các ngành kinh tế và quản lý, công nghệ - kỹ thuật.
- Lập đề án hỗ trợ SV học và thi chứng chỉ TOEIC nhằm đạt chuẩn TOEIC 400, áp dụng từ khóa tuyển sinh năm 2021. Bắt đầu triển khai đề án từ tháng 9/2021.

## **6. Công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục**

- Triển khai các hoạt động nhằm tiến tới kiểm định chất lượng các chương trình đào tạo theo chuẩn của Bộ GD&ĐT và chuẩn AUN-QA.
- Chuẩn bị tổ chức lễ công nhận CTĐT ngành CNTT đạt chuẩn chất lượng giáo dục của AUN.
- Khoa QTKD đăng ký với CEA để đánh giá CTĐT trong năm 2021. Khoa KTCT dự kiến đánh giá CTĐT nội bộ trong năm 2021 và đánh giá ngoài năm 2022.
- Công tác tập huấn:
  - + Phối hợp với Trung tâm khảo thí và đánh giá chất lượng ĐHQG Tp.HCM nhằm tổ chức tập huấn nội dung "Mối liên hệ giữa CTĐT, Chuẩn đầu ra (CĐR) và Đề cương môn học; Phương pháp đánh giá CĐR; Đánh giá kết quả học tập theo Rubric" cho CBQL các đơn vị và GV phụ trách chất lượng CTĐT của các Khoa trong Quý 2/2021;
  - + Tập huấn cho tất cả GV về phương pháp giảng dạy và phương pháp đánh giá kết quả học tập trong Quý 3/2021.
- Thực hiện định kỳ công tác khảo sát lấy ý kiến GV, CB-NV và SV:
  - + Khảo sát sự hài lòng của GV, CB-NV về môi trường làm việc tại STU năm 2021;
  - + Khảo sát sự hài lòng của SV về chất lượng dịch vụ giáo dục của STU năm 2021;
  - + Khảo sát sự hài lòng của SV về chất lượng giảng dạy của các GV năm 2021;
  - + Khảo sát tình hình việc làm của SV sau 1 năm tốt nghiệp (SV tốt nghiệp năm 2020);
  - + Khảo sát tình hình việc làm của SV sau 1 tháng tốt nghiệp (SV tốt nghiệp năm 2020);
  - + Tổ chức đối thoại với SV năm 2021.
- Phân đầu tỉ lệ hài lòng của SV, GV, CB và NV và tỉ lệ việc làm của SV năm 2021 cao hơn năm 2020.
- Hoàn thiện nội dung sổ tay đảm bảo chất lượng STU.

## **7. Công tác xây dựng và phát triển đội ngũ**

Công tác xây dựng đội ngũ GV và NV của Trường phải đảm bảo đủ về số lượng, cân đối về cơ cấu trình độ, cơ cấu ngành nghề, cơ cấu độ tuổi, giới tính và đạt chuẩn chất

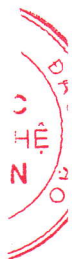
lượng về trình độ đào tạo theo yêu cầu giảng dạy và nghiệp vụ chuyên môn. Mỗi năm, các khoa phải tuyển dụng đủ số lượng GV đáp ứng yêu cầu của đề án tuyển sinh.

**a. Công tác tuyển dụng đội ngũ**

- + Lập kế hoạch và thông báo tuyển dụng GV và NV năm 2021. Số lượng tuyển dụng năm 2021 được xác định trong kế hoạch tài chính được HĐQT phê duyệt.
- + Tiêu chuẩn đối với GV: Có học vị thạc sĩ chuyên ngành phù hợp với vị trí ứng tuyển, ưu tiên tiến sĩ. GV mới tuyển, phải có trình độ ngoại ngữ, tin học đạt chuẩn và chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm;
- + Tiêu chuẩn đối với CBQL, CB và NV: có trình độ, chứng chỉ nghiệp vụ chuyên môn phù hợp với yêu cầu công việc. CBQL phải có trình độ thạc sĩ của lãnh vực chuyên môn theo yêu cầu của công việc.
- + Số lượng và tiêu chuẩn tuyển dụng cho các vị trí tuyển dụng phải thông báo công khai trên báo chí, trên website của nhà trường. Việc tuyển dụng sẽ dựa trên hồ sơ của ứng viên kết hợp với phỏng vấn trực tiếp.

**b. Công tác xây dựng và phát triển đội ngũ**

- + Nâng cao chất lượng đội ngũ giảng viên thông qua các chương trình bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu xã hội và hội nhập quốc tế. Trong năm 2021, mỗi khoa phải có ít nhất 01 GV tham gia học tiến sĩ; mỗi GV phải tham gia ít nhất 1 khóa tập huấn nghiệp vụ giảng dạy do trường/khoa tổ chức hoặc gửi đi tập huấn. Nội dung tập huấn theo yêu cầu công việc của GV;
- + Nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL và NV: Trong năm 2021, mỗi CBQL và NV phải tham gia ít nhất 1 khóa tập huấn nghiệp vụ quản lý hay chuyên môn trường/phòng ban tổ chức hoặc gửi đi tập huấn. Nội dung tập huấn theo yêu cầu công việc của CBQL & NV;
- + Xây dựng quy hoạch phát triển đội ngũ giảng viên: ban hành các quy định về việc nâng cao trình độ, thực hiện nghĩa vụ giảng dạy, nghiên cứu khoa học và dịch vụ xã hội của giảng viên; ban hành các quy định về thỉnh giảng; tổ chức bồi dưỡng, đào tạo lại đội ngũ CB, GV, NV;
- + Ban hành chính sách hỗ trợ GV tham gia học tiến sĩ trong thời gian từ 1/1/2021 – 31/12/2025;
- + Nâng cao trình độ tiếng Anh cho GV, CBQL và NV của Trường. Hiện nay, tỉ lệ GV đạt trình độ ngoại ngữ theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT là 51%. Phần đầu trong năm 2021 tỉ lệ này tăng lên 60%.



### **c. Công tác duy trì đội ngũ**

- + Hoàn thiện Quy chế tiền lương sao cho phù hợp, thúc đẩy sự phấn đấu, sáng tạo và cống hiến của CB, GV, NV trong Trường.
- + Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần của CB, GV, NV trong Trường; tạo điều kiện cho CB, GV, NV và SV tham gia các sinh hoạt đoàn thể và hoạt động xã hội.

### **8. Về hoạt động khoa học công nghệ và hợp tác quốc tế**

Tổ chức thực hiện hoạt động khoa học công nghệ và hợp tác quốc tế theo quy định.

#### **a. Hoạt động nghiên cứu khoa học công nghệ**

- + Hỗ trợ, khuyến khích các đơn vị và cá nhân đăng ký thực hiện các đề tài nghiên cứu cấp Nhà nước, cấp Bộ, cấp tỉnh, cấp trường có nội dung thiết thực và định hướng nghiên cứu theo các chương trình đào tạo của Nhà trường;
- + Xây dựng các giải pháp nhằm hỗ trợ các hoạt động nghiên cứu khoa học, khuyến khích cán bộ, giảng viên tham gia nghiên cứu khoa học gắn với giảng dạy. Thành lập các nhóm NCKH chuyên sâu;
- + Xây dựng các chính sách khen thưởng cho GV, CB, NV có thành tích trong hoạt động khoa học công nghệ như có bài báo đăng tạp chí uy tín trong nước và quốc tế ... ;
- + Tăng cường liên kết với các đơn vị trong và ngoài Trường tổ chức các buổi hội thảo khoa học các cấp, hội thảo nâng cao chất lượng giảng dạy và nghiên cứu khoa học;
- + Tăng cường liên kết nghiên cứu khoa học ứng dụng phục vụ doanh nghiệp và địa phương, tạo nguồn thu từ hoạt động nghiên cứu khoa học. Đẩy mạnh hơn nữa xã hội hóa NCKH;
- + Hỗ trợ giảng viên đăng ký quyền sở hữu trí tuệ cho các sản phẩm nghiên cứu khoa học.
- + Đẩy mạnh phong trào nghiên cứu khoa học của sinh viên dưới nhiều hình thức khác nhau và phân bố đều ở các khoa.
- + Đẩy mạnh công tác biên soạn bài giảng dùng chung, giáo trình hay sách tham khảo liên quan đến nội dung môn học thuộc các chuyên ngành đào tạo đảm bảo nhu cầu của trường và nhu cầu của xã hội. Mỗi khoa phải biên soạn ít nhất bài giảng dùng chung, giáo trình, hay sách tham khảo/năm.
- + Nâng cao chất lượng và số lượng xuất bản Tạp chí Khoa học & Đào tạo STU. Mỗi năm xuất bản ít nhất 2 số Tạp chí Khoa học & Đào tạo STU.
- + Trong năm 2021, mỗi khoa phải có ít nhất 1 đề tài NCKH của GV và 1 đề tài NCKH của SV; 1 bài báo đăng trên tạp chí quốc tế và 2 bài báo đăng trên tạp chí trong nước.

## **b. Hoạt động hợp tác quốc tế**

- + Ký kết hợp đồng tiếp tục liên kết đào tạo với đại học Troy, Hoa Kỳ;
- + Tăng cường hợp tác với các đối tác quốc tế trong hoạt động KH-CN;
- + Duy trì hợp tác khởi nghiệp và sáng tạo với chính phủ Phần Lan và Hội đồng Anh.

## **9. Về cơ sở vật chất**

- Trên cơ sở các nghị quyết của HĐQT, căn cứ tình hình thực tế, tiếp tục tiến hành thi công xây dựng các hạng mục công trình hạ tầng kỹ thuật xây dựng mới Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn giai đoạn 4.
- Tiếp tục nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống thư viện đáp ứng tốt yêu cầu đào tạo theo hệ thống tín chỉ và tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục.
- Chính trang, duy tu, bảo dưỡng và nâng cấp cơ sở vật chất của trường như chống ngập nước; tạo cảnh quan xanh, sạch, đẹp; nhà vệ sinh đạt chuẩn,...
- Xây dựng cơ sở vật chất kỹ thuật theo yêu cầu chuẩn hóa, hiện đại hóa.
- Đầu tư phương tiện, thiết bị cho các phòng thí nghiệm, các phòng học. Xây dựng hệ thống học liệu, đầu tư cho các trang thiết bị đáp ứng chất lượng giảng dạy và phục vụ công tác đào tạo theo phương thức đào tạo từ xa.

## **10. Về tài chính**

- Phân đầu, đề ra các giải pháp để tăng thêm nguồn thu cho trường. Rà soát lại các khoản chi, cắt giảm các khoản chi bất hợp lý. Bảo đảm tỷ lệ các khoản chi hợp lý: chi tiền lương; cho các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng, giảng dạy, học tập, nghiên cứu khoa học; chi cho người học; chi quản lý hành chính; trích khấu hao tài sản cố định; chi cho các hoạt động nhân đạo, từ thiện..., theo quy chế thu chi nội bộ của trường.
- Xây dựng cơ chế để các trung tâm dịch vụ có thu của trường hoạt động có hiệu quả, tăng thêm nguồn thu, tự trang trải mọi chi phí và có đóng góp cho trường.
- Qui định thời gian đóng học phí của SV là trong 4 tuần đầu của học kỳ. Sau thời gian này sẽ không có tên trong danh sách thi giữa kỳ. Khuyến khích SV sử dụng các hoạt động online của ngân hàng, đặc biệt trong việc đóng học phí.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Hội đồng Quản trị chỉ đạo, giám sát và kiểm tra việc thực hiện, trực tiếp thực hiện Mục 8 về cơ sở vật chất.
- Hiệu trưởng tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện, đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch 06 tháng/lần.

- Các cá nhân, bộ phận, đơn vị trong trường có trách nhiệm tuân thủ sự phân công và chỉ đạo, cụ thể hóa nhiệm vụ được phân công bằng kế hoạch với những chỉ tiêu, biện pháp cụ thể, phù hợp, tránh áp đặt và chạy theo thành tích. Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc CB, GV, NV và sinh viên thực hiện; kịp thời báo cáo, phản ánh tình hình, đề xuất các giải pháp chỉ đạo với Hiệu trưởng để giải quyết những vấn đề nảy sinh trong quá trình thực hiện./



**PGS. TS. Cao Hào Thi**