

Số : 76 /QĐ-DSG

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Phương hướng và nhiệm vụ năm học 2021-2022

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN

Căn cứ Quyết định số 57/2004/QĐ-TTg, ngày 06/4/2004 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 52/2005/QĐ-TTg, ngày 16/3/2005 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh thành Trường Đại học DL Công nghệ Sài Gòn;

Căn cứ Quyết định số 4488/QĐ-BGDĐT, ngày 19/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn;

Căn cứ tình hình hoạt động của Nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH

- Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này **Phương hướng và nhiệm vụ Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn năm học 2021 – 2022;**
- Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký;
- Điều 3.** Các khoa, phòng, ban, trung tâm, cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên có trách nhiệm tổ chức, thực hiện quyết định này./.

Nơi nhận:

- TT. HĐQT (để báo cáo);
- Như điều 3;
- Lưu P.HCQT;



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Cao Hào Thi

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 4 năm 2022

PHƯƠNG HƯỚNG VÀ NHIỆM VỤ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN NĂM HỌC 2021 – 2022

(Đính kèm Quyết định số 76/QĐ-DSG của Hiệu trưởng ngày 13/4/2022)

I. PHƯƠNG HƯỚNG CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Căn cứ công văn số 4499/BGDĐT-GDĐH, ngày 06/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục đại học năm học 2021-2022, trong đó, một số nhiệm vụ cụ thể của năm học 2021 - 2022 có liên quan đến STU:

1. Tăng cường các biện pháp, phòng chống dịch bệnh Covid-19; quan tâm hỗ trợ sinh viên, cán bộ, giảng viên, nhân viên có hoàn cảnh khó khăn, bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19.
2. Đẩy mạnh thực hiện tự chủ đại học:
 - Tuân thủ các quy định pháp luật về tự chủ đại học;
 - Thành lập Hội Đồng Trường;
 - Thực hiện đầy đủ cơ chế tự chủ gắn với tự chịu trách nhiệm.
3. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyển sinh, đào tạo và hỗ trợ sinh viên
 - Tiếp tục hoàn thiện và triển khai thực hiện lộ trình đổi mới công tác tuyển sinh giai đoạn 2021-2025 gắn với đổi mới thi, xét công nhận tốt nghiệp THPT; giữ ổn định kỳ thi và công tác tuyển sinh trong giai đoạn 2021-2025 như năm 2021.
 - Xây dựng và triển khai kế hoạch năm học đảm bảo tính chủ động, linh hoạt; xây dựng các kịch bản tương ứng với các điều kiện khách quan của dịch Covid-19 nơi trường đặt trụ sở và bảo đảm các nguồn lực để kích hoạt các kịch bản khi cần thiết.
 - Công tác chuyển đổi số trong giáo dục đại học
 - + Phát triển đào tạo trực tuyến, đào tạo trực tiếp kết hợp trực tuyến;
 - + Tăng qui mô đào tạo các ngành trong lĩnh vực liên quan đến công nghệ thông tin; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong đào tạo;
 - + Có lộ trình đưa năng lực số vào chuẩn đầu ra của mỗi chương trình đào tạo;
 - + Xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về giáo dục đại học.
 - Tăng cường hướng dẫn, nâng cao kỹ năng mềm, kỹ năng đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp cho sinh viên.



4. Đẩy mạnh công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục, đặc biệt là công tác kiểm định chất lượng Trường và chương trình đào tạo.

II. PHƯƠNG HƯỚNG CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Hội đồng Quản trị Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn đã ban hành Nghị quyết số 37/NQ-DSG-HĐQT, ngày 04/03/2022 về Phương hướng và Nhiệm vụ Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn năm học 2021-2022. Nội dung phương hướng cụ thể như sau:

1. Tập trung làm tốt công tác chuyển đổi loại hình trường từ dân lập sang tư thục.
2. Hướng tới cơ chế thực hiện tự chủ đại học gắn với nâng cao chất lượng giáo dục đại học, chủ động, linh hoạt hơn về tổ chức bộ máy, tuyển dụng nhân sự và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, từng bước đổi mới cơ chế hoạt động ngày càng hiệu quả.
3. Đào tạo đa ngành, đa lĩnh vực theo hệ thống tín chỉ; tiếp tục đầu tư phát triển, tạo điều kiện nâng cao đời sống cho cán bộ, giảng viên và nhân viên (CB, GV, NV) trong toàn trường. Thực hiện tốt công tác chính trị tư tưởng.
4. Ổn định các hoạt động của nhà trường, từng bước nâng cao năng lực lãnh đạo, phát huy sức mạnh tổng hợp của hệ thống quản lý; nâng cao trình độ CB, GV, NV, xây dựng đội ngũ CB, GV, NV đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng, đồng bộ về cơ cấu, thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao; tăng cường xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị từng bước xây dựng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn chất lượng, hiện đại, linh hoạt và có sức cạnh tranh cao.
5. Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra nhằm phòng ngừa, phát hiện kịp thời hành vi vi phạm pháp luật, quy chế của Bộ GD&ĐT và các quy định của Trường. Gắn kế hoạch đảm bảo chất lượng với mục tiêu chất lượng.
6. Triển khai các chương trình, hoạt động thiết thực, có ý nghĩa và giá trị nhằm tiến tới tổ chức kỷ niệm 25 năm thành lập trường đảm bảo đúng phương châm: thật sự SÁNG TẠO; thể hiện được TRÍ TUỆ và khẳng định là đơn vị giáo dục đào tạo nguồn nhân lực có ƯỚC VỌNG (KHÁT VỌNG) vươn cao lập nghiệp và cống hiến; GIỎI CHUYÊN MÔN – SÁNG TÂM ĐỨC.
7. Tập trung mọi nguồn lực, phát huy sức mạnh tập thể và kinh nghiệm quản lý để ứng phó tốt và kịp thời tình hình dịch bệnh Covid-19 linh hoạt trong đào tạo, cung cấp dịch vụ và chuyển đổi phương pháp đào tạo sao cho phù hợp trong tình hình phòng chống dịch bệnh.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

Căn cứ vào phương hướng của Bộ Giáo dục & Đào tạo và phương hướng của Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn để xây dựng kế hoạch và đề ra nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021 - 2022 như sau:

1. Về công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục giữ vững ổn định chính trị và an ninh nội bộ trong Trường; không ngừng nâng cao phẩm chất đạo đức, lối sống lành mạnh trong toàn thể CB, GV, NV, HV & SV. Phấn đấu 100% CB, GV, NV, HV & SV thực hiện đầy đủ, nghiêm túc chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
- Ổn định tư tưởng, tuân thủ các quy định của Nhà nước trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19; tăng cường đoàn kết, sáng tạo quyết tâm thực hiện hiệu quả và chất lượng trong việc thay đổi phương pháp giảng dạy trong tình hình phòng chống dịch bệnh.
- Đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước gắn với hoạt động chuyên môn; hoàn thành xuất sắc công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học, học tập, phục vụ và công tác cộng đồng.
- Thực hiện đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng CB, GV, NV đảm bảo công khai, công bằng và hiệu quả.
- Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.
- Tiếp tục triển khai sáng tạo, có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và Nghị quyết trung ương 4 khóa XII gắn với việc thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua trong ngành giáo dục.
- Triển khai thực hiện hiệu quả Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học số 34/2018/QH14, ngày 19/11/2018 và nghị định 99/2019/NĐ-CP, ngày 30/12/2019.

2. Về tổ chức Nhà trường

- Tập trung thực hiện tốt công tác chuyển đổi loại hình trường đại học từ dân lập sang tư thực.
- Tổ chức bộ máy và tổ chức hoạt động Nhà trường hiệu quả để đưa Trường vượt qua giai đoạn khó khăn chung của đất nước nói chung (phòng chống dịch bệnh) và của Nhà trường nói riêng.
- Cuối năm 2022, Nhà trường ban hành Quy chế và tổ chức hội nghị người lao động để thông qua:
 - + Quy chế dân chủ cơ sở;
 - + Quy chế đối thoại nơi làm việc;
 - + Thỏa ước lao động tập thể.

3. Công tác tổ chức, hành chính, nhân sự

Công tác xây dựng đội ngũ nhân sự của Trường phải đảm bảo đủ về số lượng, cân đối về cơ cấu trình độ, cơ cấu ngành nghề, cơ cấu độ tuổi, giới tính và đạt chuẩn chất lượng về trình độ đào tạo theo yêu cầu giảng dạy và nghiệp vụ chuyên môn.

a. Công tác tuyển dụng nhân sự

Công tác tuyển dụng nhân sự thực hiện theo Quyết định số 232/QĐ-DSG-HCQT, ngày 25/12/2015 về việc ban hành hướng dẫn thực hiện Quy trình tuyển dụng giảng viên, cán bộ, nhân viên và đáp ứng các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

- Theo năm tài chính, các đơn vị xây dựng kế hoạch nhân sự, tổng hợp và trình Hội đồng Quản trị phê duyệt. Kế hoạch nhân sự được lập dựa trên đội ngũ hiện có, nhu cầu thực tế, đáp ứng yêu cầu đề án tuyển sinh, duy trì và mở ngành, gồm:

+ Số GV cho 01 ngành ≥ 10 ;

+ 05 TS trong đó có 01 TS đúng ngành và là GV cơ hữu; 04 ThS đúng ngành.

Ưu tiên tuyển dụng giảng viên cho Khoa Công nghệ Thông tin và các ngành chưa đáp ứng được quy định.

- Thông tin tuyển dụng phải thông báo công khai, rộng rãi trên báo chí, website của Nhà trường và phải ghi rõ các nội dung: chuyên ngành tuyển dụng, số lượng cần tuyển, tiêu chuẩn tuyển dụng, trong đó:

+ Đối với giảng viên: học vị từ thạc sĩ trở lên, chuyên ngành phù hợp với vị trí ứng tuyển, ưu tiên tiến sĩ. Giảng viên mới tuyển phải có trình độ ngoại ngữ, tin học đạt chuẩn và chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm;

+ Đối với cán bộ, nhân viên: có trình độ, chứng chỉ nghiệp vụ chuyên môn phù hợp với yêu cầu công việc. Cán bộ quản lý phải có trình độ thạc sĩ của lĩnh vực chuyên môn theo yêu cầu của công việc.

- Hồ sơ ứng tuyển phải đầy đủ theo quy định mới được trình duyệt. Việc tuyển dụng dựa trên hồ sơ và năng lực chuyên môn của ứng viên, kết hợp với phỏng vấn trực tiếp.

b. Công tác xây dựng và phát triển nhân sự

- Đề khuyến khích CB, GV, NV học tập nâng cao trình độ, góp phần xây dựng đội ngũ nhân sự có đủ trình độ chuyên môn và năng lực nghiên cứu, đảm bảo chất lượng đáp ứng yêu cầu phát triển hiện tại, Nhà trường đang xây dựng, lấy ý kiến và sẽ ban hành Hướng dẫn thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, giảng viên và nhân viên đi đào tạo trình độ tiến sĩ trong nước.

Hướng dẫn này được thực hiện đối với các trường hợp CB, GV, NV đang được đào tạo và tham gia đào tạo trình độ tiến sĩ do nguồn kinh phí STU hỗ trợ từ ngày 01/01/2021 đến ngày 31/12/2025.

- Nâng cao trình độ tiếng Anh của CB, GV, NV của trường, phấn đấu tăng tỉ lệ giảng viên đạt trình độ của Bộ Giáo dục và Đào tạo trong năm 2022.
- Cập nhật, xây dựng các quy định về việc nâng cao trình độ, thực hiện nghĩa vụ giảng dạy, nghiên cứu khoa học và dịch vụ xã hội của giảng viên.
- Rà soát, cập nhật văn bản, quy định cho phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật, Luật giáo dục đại học, thông tư hướng dẫn hiện hành.
- Thường xuyên tổ chức và tạo điều kiện để CB, GV, NV tham gia các chương trình bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, các khóa tập huấn ngắn hạn để đáp ứng, bắt kịp nhu cầu xã hội và hội nhập quốc tế.

c. Công tác duy trì đội ngũ nhân sự

- Nhằm nâng cao hiệu quả công việc và sự đóng góp cho hoạt động của Nhà trường, đồng thời nâng cao đời sống cho người lao động, trong năm 2022, Nhà trường sẽ xây dựng chính sách lương cho người lao động để phù hợp với sự đóng góp và tình hình thực tế.
- Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần của người lao động trong trường; tạo điều kiện cho người lao động tham gia các sinh hoạt đoàn thể và hoạt động xã hội.

4. Về công tác tuyển sinh và truyền thông tuyển sinh

a. Công tác tuyển sinh

- Công tác tuyển sinh:
 - + Thành lập Hội đồng tuyển sinh năm 2022;
 - + Xây dựng Đề án tuyển sinh năm 2022;
 - + Lập hồ sơ đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh năm 2022.
- Hình thành đề án tuyển sinh năm 2022:
 - + Chỉ tiêu tuyển sinh: 2.200;
 - + Ngành đào tạo: 8 ngành và 17 chuyên ngành;
 - + Phương thức tuyển sinh: 5 phương thức như năm 2021 bao gồm xét tuyển học bạ THPT 5 học kỳ, xét tuyển học bạ THPT 3 học kỳ, xét tuyển học bạ lớp 12 THPT, xét tuyển kết quả thi THPT năm 2022 và xét tuyển bằng kết quả thi Đánh giá năng lực của ĐHQG Tp.HCM năm 2022;
 - + Từ khóa 2022, sinh viên khi tốt nghiệp phải đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh với chứng chỉ trình độ bậc 3/6 (TOEIC 450).
- Xây dựng đề án dạy ngoại ngữ để hỗ trợ sinh viên học và thi chứng chỉ TOEIC.

b. Công tác tuyên truyền và tư vấn tuyển sinh

- Xây dựng các kênh tư vấn hướng nghiệp – tuyển sinh, kênh tư vấn chuyên gia, các cuộc thi trực tuyến và kênh truyền thông mới hiệu quả, phù hợp tình hình bình thường mới, dựa trên nền tảng số và chuyển đổi số:
 - + Chương trình giới thiệu và tư vấn ngắn 30 giây đến 1 phút, rõ ràng thông điệp – thu hút – hiểu ngay để nói về ngành, về nghề;
 - + Các chương trình Digital marketing;
 - + Các chương trình đã có nhiều hiệu quả trong các năm qua, đặc biệt các chương trình thực hiện năm 2021.
- Các kênh thông tin và ấn phẩm số để cung cấp thông tin, tư vấn và trả lời, ... phục vụ công tác truyền thông tuyển sinh.
- Lập kênh kết nối cựu sinh viên, kết nối doanh nghiệp.
- Thiết kế các quà tặng, ấn phẩm mang thương hiệu STU để kết hợp hài hòa, hiệu quả giữa công tác tuyển sinh và xây dựng thương hiệu.

5. Công tác đào tạo

a. Đào tạo đại học

- Từ 14/02/2022 (bắt đầu học kỳ 2 năm học 2021 - 2022) nhà trường sẽ đào tạo trực tiếp tại STU.
- Từ 28/02/2022, tình hình dịch bệnh Covid-19 ngày càng diễn biến phức tạp, nhà trường sẽ tổ chức việc dạy – học theo phương thức giảng dạy trực tuyến kết hợp trực tiếp (OMO – Online Merge Offline) nhằm đảm bảo khối lượng, chất lượng và kế hoạch đào tạo.
- Rà soát, cập nhật văn bản cho phù hợp với tình hình giảng dạy online và offline.
- Rà soát và cập nhật chương trình đào tạo đáp ứng chuẩn đầu ra trong khung trình độ năng lực người tốt nghiệp ĐH:
 - + Ngoại ngữ bậc 3/6 (TOEIC 450);
 - + Số tín chỉ cấp bằng Kỹ sư ≥ 150 ;
 - + Số tín chỉ thực tập của Kỹ sư ≥ 8 .
- Mở tối thiểu 5 ngành đào tạo mới trên cơ sở đáp ứng các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, nguồn lực hiện nay của Nhà trường và phát triển khoa học công nghệ đáp ứng nhu cầu của xã hội.
- Rà soát lại đội ngũ cán bộ giảng dạy của từng khoa. Hiện tại có sự mất cân đối rất nhiều về khối lượng giảng dạy của giảng viên giữa các Khoa. Vừa qua có một số

giảng viên có khối lượng giảng dạy trên 800 giờ/năm, trong khi có nhiều giảng viên thiếu nhiều giờ chuẩn:

- + Các khoa cần xem xét các trường hợp các giảng viên có khối lượng giảng dạy quá ít. Cần phân công thêm các công việc khác;
- + Phòng Đào tạo phối hợp với các khoa trong việc phân công khối lượng giảng dạy;
- + Phòng HCQT phối hợp với các khoa có giảng viên có khối lượng công việc hoặc quá ít hoặc quá nhiều để bổ sung thêm hoặc giảm bớt giảng viên.

b. Đào tạo sau đại học

- Ban hành quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ phù hợp thông tư mới của Bộ Giáo dục và Đào tạo; rà soát lại điều kiện duy trì ngành và mở ngành Sau ĐH:
 - + 05 TS đúng ngành và là giảng viên cơ hữu trong đó có 01 PGS;
 - + CTĐT ngành đại học tương ứng phải được kiểm định.
- Nghiên cứu các quy định hiện hành để điều chỉnh quy chế, chương trình đào tạo theo hướng kết hợp hiệu quả giữa giảng dạy trực tiếp và trực tuyến nhằm khai thác ưu thế các phương pháp, phù hợp tình hình, tăng sự cạnh tranh và thu hút người học.
- Rà soát các thủ tục, hồ sơ cần thiết để bổ sung hồ sơ xin mở ngành đào tạo trình độ thạc sĩ ngành Quản trị Kinh doanh và Kỹ thuật Công trình.

6. Về công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục

a. Công tác tập huấn:

- Quý 02/2022: tổ chức tập huấn cho nhóm chuyên trách thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục và khóa tập huấn liên quan đến xây dựng chương trình đào tạo.
- Quý 03/2022: Tổ chức tập huấn cho tất cả giảng viên về phương pháp giảng dạy và phương pháp đánh giá kết quả học tập.

b. Công tác kiểm định chất lượng:

- Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục và chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo
 - + Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục: Hoàn thành công tác tự đánh giá trong năm 2022 và đánh giá ngoài vào năm 2023 theo bộ tiêu chuẩn mới của Bộ Giáo dục và Đào tạo gồm 25 tiêu chuẩn và 111 tiêu chí.
 - + Kiểm định chất lượng chương trình đào tạo:
 - CTĐT ngành KTXD hoàn thành công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài trong năm 2022;

- CTĐT ngành CNTT, ĐĐT, ĐTVT hoàn thành công tác tự đánh giá trong năm 2022 và đánh giá ngoài năm 2023;
 - CTĐT ngành CĐT, TKCN hoàn thành công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài năm 2023.
- Quý 2/2022: chuẩn bị tổ chức Lễ công nhận chương trình đào tạo ngành Quản trị Kinh doanh đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục và nhận giấy chứng nhận kiểm định chất lượng chương trình đào tạo.
 - Quý 4/2022: rà soát việc cải tiến, nâng cao chất lượng đào tạo sau đánh giá của CTĐT ngành CNTP và thực hiện báo cáo tự đánh giá giữa chu kỳ.

7. Công tác nghiên cứu khoa học, hoạt động đối ngoại và hợp tác quốc tế

a. Công tác nghiên cứu khoa học

- Xây dựng và ban hành quy định về hoạt động khoa học công nghệ trên cơ sở quy định trước đây và các văn bản pháp luật hiện hành.
- Đặt nhiệm vụ nghiên cứu khoa học thành nhiệm vụ bắt buộc đối với giảng viên và lãnh đạo các khoa chuyên môn, góp phần nâng cao chất lượng, phát triển đội ngũ.
- Tăng cường tập huấn về chia sẻ kinh nghiệm nghiên cứu khoa học từ những giảng viên có kinh nghiệm.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động khoa học công nghệ của năm học và của giai đoạn 5 năm có định hướng, chỉ tiêu và biện pháp thực hiện cụ thể.
- Có kế hoạch thành lập các nhóm nghiên cứu với sự tham gia rộng rãi của các nhà khoa học ở các viện nghiên cứu, trường đại học khác làm cơ sở phối hợp thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học mang tính liên ngành nhằm giải quyết các vấn đề khoa học, kỹ thuật và công nghệ một cách hiệu quả.
- Tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động nghiên cứu khoa học nhằm đánh giá kết quả hoạt động khoa học công nghệ hàng năm, chỉ ra điểm mạnh, tồn tại và có biện pháp khắc phục cụ thể.
- Nâng cao chất lượng và số lượng xuất bản Tạp chí Khoa học & Đào tạo STU. Mỗi năm xuất bản ít nhất 2 số Tạp chí Khoa học & Đào tạo STU.
- Trong năm 2022, tối thiểu 30% số môn học trong chương trình đào tạo của trường có giáo trình hoặc bài giảng chuẩn được xuất bản theo quy định.

b. Hoạt động đối ngoại và hợp tác quốc tế

- Tiếp tục ký hợp đồng liên kết đào tạo quốc tế với Đại học Troy, Hoa Kỳ. Dự kiến sau khi ký lại hợp đồng sẽ tuyển sinh khóa mới vào tháng 09/2023.
- Khảo sát nhu cầu doanh nghiệp, chủ động giới thiệu năng lực nghiên cứu ứng dụng của Trường, tăng cường hợp tác với các doanh nghiệp và đối tác quốc tế nhằm kết

nổi hiệu quả các hoạt động nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và hợp tác giáo dục đào tạo.

- Duy trì hợp tác hoạt động khởi nghiệp và sáng tạo với Chính phủ Phần Lan và Hội đồng Anh.

8. Công tác xây dựng cơ sở vật chất và chuyển đổi số:

- Tiếp tục tiến hành thi công và hoàn thành xây dựng khối nhà 9 tầng của Dự án Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn giai đoạn 4.
- Tiến hành sơn và chống thấm mặt tiền khu B, khu C góp phần tăng mỹ quan cho trường; đồng thời nâng cấp các nhà vệ sinh khu B và khu C nhằm nâng cao chất lượng phục vụ cho CB, GV, NV và SV.
- Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19, Nhà trường tổ chức việc dạy – học theo phương thức giảng dạy trực tuyến kết hợp trực tiếp (OMO – Online Merge Offline). Để đáp ứng chất lượng giảng dạy và phục vụ công tác đào tạo hiện nay, Nhà trường đầu tư nâng cấp 01 phòng máy gồm 30 máy tính và 02 phòng Lab ngoại ngữ trong năm 2022.
- Trong năm 2022, tiến hành tin học hóa trong công tác giảng dạy, quản lý và điều hành theo đúng chiến lược 2020 – 2025 và tầm nhìn 2030:
 - + Trang bị phần mềm quản lý nhân sự để tin học hóa công tác quản lý và điều hành;
 - + Tiếp tục công tác số hóa văn bản, hồ sơ đang lưu trữ; đồng thời tiến hành phân quyền quản lý và chia sẻ dữ liệu cho các đơn vị liên quan;
 - + Nghiên cứu, áp dụng hình thức ký số trong các loại báo cáo trực tuyến;
 - + Sử dụng hiệu quả website trường và đồng bộ hệ thống email trong việc gửi nhận văn bản.

9. Công tác tài chính:

- Lập dự toán kế hoạch tài chính năm 2022 cho trường, các đơn vị và ITPC. Khi lập kế hoạch tài chính các đơn vị cần lưu ý:
 - + Kế hoạch tài chính phải phù hợp với kế hoạch hoạt động của đơn vị;
 - + Các khoa cần cân đối nguồn thu và chi của khoa;
 - + Các khoản chi mua sắm phải thực hiện trước 31/11/2022;
 - + Các đơn vị cần tuân thủ quy định hoàn tạm ứng trong thời gian 30 ngày; nếu không thực hiện đúng hạn quy định sẽ không được tạm ứng tiếp theo.
- Liên hệ công ty và thực hiện công tác kiểm toán báo cáo tài chính năm 2021.
- Rà soát cập nhật quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với các quy định thông tư hiện hành của nhà nước.

- Chuẩn bị các công tác tài chính phục vụ cho công tác chuyển đổi loại hình nhà trường sang tư thục và Lễ kỷ niệm 25 năm thành lập trường.
- Quy định thời gian đóng học phí của sinh viên là trong 4 tuần đầu của học kỳ. Sau thời gian này sẽ không có tên trong danh sách thi giữa kỳ.

10. Công tác thi đua khen thưởng và Lễ kỷ niệm 25 năm thành lập Trường

- Triển khai các hoạt động đã ký kết trong Giao ước thi đua Khối thi đua 21 năm học 2021 – 2022.
- Đẩy mạnh phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 25 năm thành lập Trường:
 - + Cố gắng thi đua trong các lĩnh vực công tác của trường để đề xuất “Huân chương lao động hạng 3” nhân dịp 25 năm thành lập;
 - + Các tập thể và cá nhân trong trường thi đua chào mừng 25 năm thành lập trường. Từ đó, đề nghị khen thưởng cao cho các tập thể và cá nhân xuất sắc.
- Tổ chức trang trọng Lễ kỷ niệm 25 năm thành lập Trường (1997 – 2022):
 - + Từ tháng 05/2022 đến tháng 07/2022: công tác chuẩn bị tổ chức Lễ kỷ niệm 25 năm thành lập Trường
 - Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí tổ chức Lễ kỷ niệm 25 năm thành lập trường và trình Hội đồng Quản trị thông qua;
 - Thành lập Ban tổ chức và các tiểu ban chuyên môn;
 - Ban hành kế hoạch và họp ban tổ chức để thống nhất phân công nhiệm vụ chi tiết của mỗi đơn vị.
 - + Từ tháng 07/2022 đến tháng 09/2022: triển khai thực hiện các chương trình chào mừng Lễ kỷ niệm 25 năm thành lập Trường
 - Tổ chức Hội thảo khoa học với chủ đề “Đổi mới công tác quản trị Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn đáp ứng thời kỳ hội nhập”; “Chuyển đổi số trong giáo dục đại học”;
 - Biên soạn và xuất bản cuốn “Kỷ yếu Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn 25 năm xây dựng và phát triển”;
 - Trang trí tạo điểm nhấn tuyên truyền tại các bảng led, khu vực sảnh;
 - Tuyên truyền các thành tựu của Nhà trường trên các phương tiện thông tin đại chúng, mở chuyên mục “Hương về kỷ niệm 25 năm thành lập Trường” trên website, lựa chọn để đăng tải các bài viết, hình ảnh, sáng tác về Nhà trường của các thế hệ CB, GV, NV, HV và SV;
 - Bổ sung các tư liệu để hoàn thiện Phòng truyền thống của Trường nhân kỷ niệm 25 năm thành lập;

- Tháng 09/2022, tổ chức Lễ kỷ niệm 25 năm thành lập Trường cùng với buổi gặp gỡ, giao lưu thân mật giữa lãnh đạo với các khoa, phụ huynh, doanh nghiệp, cựu sinh viên, giảng viên cơ hữu, giảng viên thỉnh giảng và sinh viên tiêu biểu của khoa.
- Các đoàn thể tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng Lễ kỷ niệm thành lập Trường
 - + Công đoàn Trường tổ chức:
 - Các phong trào thi đua lập thành tích chào mừng 25 năm thành lập Trường;
 - Hội diễn văn nghệ “Tiếng hát ngày Hội trường”;
 - Đăng cai tổ chức giải bóng đá các trường trong khối thi đua của Liên đoàn vào tháng 05/2022;
 - + Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổ chức:
 - Tháng 04/2022 tổ chức giải bóng rổ nam, nữ cúp STU mở rộng;
 - Tháng 05/2022 tổ chức liên hoan văn nghệ giữa Đoàn – Hội các khoa; xây dựng công trình thanh niên 07 Đoàn khoa và Đoàn trường kết hợp Lễ tuyên dương “Thanh niên tiên tiến làm theo lời Bác”;
 - Tháng 11/2022 tổ chức Hội trại kết nối “Nhiệt huyết trẻ” và giải bóng chuyên nam, nữ cúp STU mở rộng.

11. Công tác quản lý sinh viên

- Tổ chức các chuyên đề về chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước cho sinh viên bằng hình thức trực tuyến trong tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn ra: chuyên đề “Nghị quyết của Đại hội Đảng lần thứ XIII”, chuyên đề pháp luật “Các Bộ luật áp dụng năm 2021 liên quan đến sinh viên: Bộ luật lao động, Luật Thanh niên, Luật cư trú, ...”.
- Tháng 03/2022 dự kiến ban hành Dự thảo Bộ Quy tắc ứng xử của sinh viên STU để đóng góp ý kiến và ban hành chính thức nhằm xây dựng tiêu chuẩn cho sinh viên STU: Giỏi chuyên môn – Sáng tâm đức, thể chất tốt và ngoại hình đẹp.
- Từ tháng 03/2022, thực hiện công tác khai báo thông tin sinh viên ngoại trú.
- Mỗi học kỳ, xét miễn giảm học phí cho đối tượng chính sách, gia đình khó khăn, sinh viên khuyết tật và thuộc đối tượng anh chị em ruột học cùng trường.
- Thường xuyên phối hợp với các tổ chức, công ty chuyên nghiệp để tổ chức các chương trình tập huấn kỹ năng cho sinh viên như: lớp kỹ năng bổ trợ nghề nghiệp cho sinh viên, thanh niên, người lao động; lớp phát triển kỹ năng học tập, làm việc dành cho sinh viên; lớp kỹ năng viết CV và trả lời phỏng vấn, ...

- Tăng cường ký kết hợp tác với các doanh nghiệp phù hợp ngành nghề đào tạo của trường trong việc hỗ trợ sinh viên thực tập, hỗ trợ các đầu công việc cho sinh viên sau khi ra trường; tổ chức ngày hội việc làm với hình thức đa dạng, phong phú hơn nhằm thu hút doanh nghiệp và sinh viên tham gia.
- Tăng cường tổ chức các buổi sinh hoạt, giao lưu, kết nối với cựu sinh viên, với doanh nghiệp về kỹ năng nghề nghiệp, kỹ năng mềm, cơ hội việc làm, tài trợ học bổng cho sinh viên trường.
- Truyền thông các thông tin về cuộc thi, hoạt động hữu ích của các đơn vị, doanh nghiệp tạo sân chơi bổ ích cho sinh viên.

12. Công tác Đảng, Đoàn thể:

- Thực hiện Nghị quyết của Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII; tổ chức học tập, quán triệt và thực hiện nghiêm túc các chỉ thị, nghị quyết của các cấp ủy Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước nhằm phát huy khối đoàn kết.
- Đoàn TNCS và Hội SV trường tiếp tục triển khai và hướng dẫn Đoàn cơ sở tổ chức Đại hội Chi Đoàn – Đại hội Chi Hội; chỉ đạo Chi Đoàn tổ chức sinh hoạt chủ điểm; Tổ chức tập huấn cán bộ Đoàn – Hội các cấp; Tập trung tổ chức các hoạt động trọng điểm trong năm 2022:
 - + Các công tác chuẩn bị cho Chiến dịch Xuân tình nguyện 2022 và hoạt động chào mừng 72 năm ngày truyền thống học sinh, sinh viên; ngày thành lập Đoàn thanh niên 26/03/2022;
 - + Chủ trì tổ chức hội thao, văn nghệ và các hoạt động ngoại khóa cho SV theo định kỳ hàng năm; tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 25 năm thành lập; tổ chức cho SV tham gia các cuộc thi, hoạt động văn thể mỹ ngoài trường, khối thi đua, khu vực; các hoạt động CLB ...
- Công đoàn tổ chức các hoạt động cho CB, GV, NV:
 - + Chăm lo hỗ trợ giảng viên và nhân viên gặp khó khăn do dịch bệnh Covid-19;
 - + Tham quan nghỉ mát dịp hè 2022;
 - + Tổ chức các phong trào chào mừng các ngày lễ: Quốc tế phụ nữ 08/03; Quốc tế thiếu nhi 01/06; ngày Tết Trung thu; ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10;
 - + Thực hiện công tác tổ chức Đại hội Công đoàn vào cuối năm 2022.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hội đồng Quản trị chỉ đạo, giám sát và kiểm tra việc thực hiện, trực tiếp thực hiện Mục 8 về cơ sở vật chất.
- Hiệu trưởng tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện, đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch 06 tháng/lần.

- Các cá nhân, bộ phận, đơn vị trong trường có trách nhiệm tuân thủ sự phân công và chỉ đạo, cụ thể hóa nhiệm vụ được phân công bằng kế hoạch với những chỉ tiêu, biện pháp cụ thể, phù hợp, tránh áp đặt và chạy theo thành tích. Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc CB, GV, NV và sinh viên thực hiện; kịp thời báo cáo, phản ánh tình hình, đề xuất các giải pháp chỉ đạo với Hiệu trưởng để giải quyết những vấn đề nảy sinh trong quá trình thực hiện./.

HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Cao Hào Thi